

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>NELLI RITA</b>
Indirizzo	<b>724/E VIA DEL BRENNERO, 55029, PONTE A MORIANO (LUCCA), ITALIA</b>
Telefono	0583/578218
Mobile	320/6320032
E-mail	<a href="mailto:rita.nelli@gmail.com">rita.nelli@gmail.com</a>
Codice fiscale	NLLRTI72R54E715U
Luogo e data di nascita	Lucca, 14/10/1972
Nazionalità	Italiana

## ESPERIENZA LAVORATIVA

### AREA FORMAZIONE

- Date (da – a) Marzo 2015 - Maggio 2015; Marzo 2016 - Maggio 2016  
• Lavoro o posizione ricoperti Docente  
• Principali attività e responsabilità Docente in un corso di alfabetizzazione informatica.  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro *Fondazione Michel de Montaigne, Bagni di Lucca (LU)*  
• Tipo di attività o settore Istruzione - Formazione
- Date (da – a) Da Ottobre 2013 (*in corso*)  
• Lavoro o posizione ricoperti Docente  
• Principali attività e responsabilità Docente in corsi di formazione per il conseguimento dell'ECDL.  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro *I. S. F., Pisa*  
• Tipo di attività o settore Istruzione - Formazione
- Date (da – a) Marzo 2013 - Maggio 2013; Maggio 2014 - Giugno 2014; Settembre 2014 - Novembre 2014  
• Lavoro o posizione ricoperti Docente  
• Principali attività e responsabilità Docente in corsi di formazione finanziata dai fondi Interprofessionali in ambito Office Automation (in particolare Excel anche in modalità avanzata).  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro *A. D. Global Solution, Milano*  
• Tipo di attività o settore Istruzione - Formazione
- Date (da – a) Marzo 2013 - Maggio 2013; Gennaio 2014 - Giugno 2014; Ottobre 2014 - Maggio 2015; Marzo 2016 - Maggio 2016  
• Lavoro o posizione ricoperti Docente  
• Principali attività e responsabilità Docente in corsi di alfabetizzazione informatica per adulti.  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro *Associazione Culturale "Amici del Libro", Capannori (LU)*  
• Tipo di attività o settore Istruzione - Formazione
- Date (da – a) Gennaio 2008 - Aprile 2008; Novembre 2008 - Giugno 2009; Dicembre 2010 - Giugno 2011;

- Lavoro o posizione ricoperti
- Principali attività e responsabilità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di attività o settore
- Date (da – a)
- Lavoro o posizione ricoperti
- Principali attività e responsabilità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di attività o settore
- Date (da – a)
- Lavoro o posizione ricoperti
- Principali attività e responsabilità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di attività o settore
- Date (da – a)
- Lavoro o posizione ricoperti
- Principali attività e responsabilità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di attività o settore
- Date (da – a)
- Lavoro o posizione ricoperti
- Principali attività e responsabilità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di attività o settore

Febbraio 2012 - Giugno 2012

Docente

Docente in corsi di alfabetizzazione informatica e di preparazione al conseguimento della certificazione ECDL.

*Centro territoriale permanente per l'istruzione e la formazione in età adulta, Lucca*

Istruzione - Formazione

Ottobre 2008 - Novembre 2008; Maggio 2009 - Giugno 2009

Docente

Docente di informatica Office in: un corso finanziato FSE svolto in collaborazione con l'agenzia di lavoro interinale Obiettivo Lavoro; un corso finanziato attraverso fondi FormaTemp in collaborazione con l'agenzia di lavoro interinale Trenkwalder.

*Gruppo Girasole Formazione, Bologna*

Istruzione - Formazione

Marzo 2007 - Aprile 2007

Docente

Docente dei moduli "Word" ed "Excel" per il corso I.F.T.S. "Tecnico superiore per la progettazione e la gestione di reti per lo sviluppo di sistemi turistici territoriali".

*Istituto I.S.I. "S. Simoni", Castelnuovo di Garfagnana*

Istruzione - Formazione

Dicembre 2005 - Febbraio 2006

Docente

Docente del modulo "Informatica di base" per il corso I.F.T.S. "Tecnico superiore per rilievi e strumentazione di telerilevamento (GPS - GIS)".

*Liceo scientifico "G. Galilei", Castelnuovo di Garfagnana*

Istruzione - Formazione

Marzo 2005 - Marzo 2006; Maggio 2012 - Luglio 2012; da Marzo 2013 (**in corso**)

Docente / Tutor

Docente d'informatica in corsi di formazione professionale e di apprendistato. Tutor d'aula informatica.

*Gruppo Esedra s.r.l. (divisione Formazione professionale), Lucca*

Istruzione - Formazione

Novembre 2003 - Novembre 2005

Docente

Docente d'informatica (preparazione curricolare ed extra-curricolare agli esami per il conseguimento della certificazione ECDL).

*Istituto professionale IPSIA, Castelnuovo di Garfagnana*

Istruzione - Formazione

## AREA IMPIEGATIZIA

- Date (da – a)
  - Lavoro o posizione ricoperti
  - Principali attività e responsabilità
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Da Marzo 2008 (**in corso**)
- Collaboratrice
- Animatrice territoriale del servizio P.A.A.S. (rete territoriale di punti per l'accesso assistito ai servizi e alla Rete, gestiti da soggetti associazionistici, in relazione con i Comuni attraverso i quali è effettuato l'intervento regionale di sostegno) per l'ambito territoriale della provincia di Lucca e dal 2014, anche per la Provincia di Pisa.
- Facilitatore informatico.
- Collaboratrice nell'ambito del progetto "Supporto tecnico alla progettazione locale, con particolare riguardo ai piccoli comuni, in materia di Società dell'Informazione e della Conoscenza" con compiti di mantenimento dei rapporti con i diversi Enti Locali.
- Anci Innovazione s.r.l. ex Ancitel Toscana s.r.l., Firenze*

- Tipo di attività o settore  
  - Date (da – a)  
    - Lavoro o posizione ricoperti
    - Principali attività e responsabilità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Tipo di attività o settore
- Date (da – a)  
  - Lavoro o posizione ricoperti
  - Principali attività e responsabilità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Tipo di attività o settore
- Date (da – a)  
  - Lavoro o posizione ricoperti
  - Principali attività e responsabilità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Tipo di attività o settore
- Date (da – a)  
  - Lavoro o posizione ricoperti
  - Principali attività e responsabilità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Tipo di attività o settore
- Date (da – a)  
  - Lavoro o posizione ricoperti
  - Principali attività e responsabilità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Tipo di attività o settore

Servizi di supporto agli Enti Locali

Marzo 2010 - Maggio 2010

Impiegata

Addetta ad attività di inserimento dati a favore di Festa s.r.l.

*Trenkwalder s.r.l., Lucca*

Agenzie di lavoro interinale

Gennaio 2009 - Dicembre 2009

Stagista

Addetta all'elaborazione delle buste paga ed allo svolgimento di attività di segreteria generale.

*Studio associato Bertoli e Fedeli, Lucca*

Studi professionali (commercialisti)

Giugno 2008 - Settembre 2008; Giugno 2009 - Settembre 2009; Giugno 2010 - Settembre 2010; Giugno 2011 - Settembre 2011; Luglio 2012 - Settembre 2012; Giugno 2013 - Agosto 2013; Giugno 2014 - Settembre 2014; Giugno 2015 - Settembre 2015; Giugno 2016 (**in corso**)

Impiegata

Addetta alla riscossione dei pedaggi presso le stazioni del IV tronco.

*Autostrade per l'Italia, Roma*

Gestione in concessione di tratte autostradali

Giugno 2008 - Luglio 2008

Stagista nell'ambito del corso "Tecnico qualificato in amministrazione finanziaria e controllo di gestione, specializzato in organizzazioni non profit" (300 ore).

Addetta alle attività legate alla rendicontazione dei progetti, in particolare dei progetti FSE.

*Agenzia formativa Per-Corso, Lucca*

Istruzione - Formazione

Ottobre 2003 - Marzo 2004

Tecnico informatico

Addetta alle attività di supporto alla realizzazione del primo servizio di mappaggio erogato dalla Comunità Montana della Garfagnana: la pubblicazione web del Piano di Sistemazione Idraulica svolta nell'ambito delle attività del progetto SigmaTer.

*TeSI s.r.l., Castelnuovo di Garfagnana*

Servizi informatici

Gennaio 2003 - Aprile 2003

Stagista nell'ambito del corso per "Tecnico informatico per i servizi di supporto al commercio elettronico e ai sistemi informativi territoriali" (400 ore)

Addetta alla produzione di elaborati relativi al redigendo Piano Strutturale con l'utilizzo del software ArcView 3.2 e dell'applicativo Geopack per la gestione del territorio.

Realizzazione della carta delle frazioni, della carta delle zone di salvaguardia delle sorgenti, della carta delle aree boscate e di elaborati di sintesi relativi al progetto di una variante breve.

*Ufficio tecnico comunale, Bagni di Lucca*

Enti Locali

## **AREA ORGANIZZAZIONE EVENTI**

- Date (da – a)  
  - Lavoro o posizione ricoperti
  - Principali attività e responsabilità

Marzo 2008 - Giugno 2008

Stagista nell'ambito del corso "Tecnico qualificato in amministrazione finanziaria e controllo di gestione, specializzato in organizzazioni non profit" (300 ore).

Addetta alle attività legate alla mostra "I Macchiaioli - la rivoluzione del '900" ed alla gestione amministrativa della Fondazione (aggiornamento del sito Internet, attività di segreteria, preparatoria delle iniziative in programma (mailing list, opuscoli informativi, inviti, materiale pubblicitario etc.) e attività di front-office in occasione della mostra e delle iniziative collaterali,

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di attività o settore
- Date (da – a)
- Lavoro o posizione ricoperti
 

seminari e convegni).  
*Fondazione Giuseppe Lazzareschi, Porcari*  
Cultura, Istruzione, Sviluppo economico

Aprile 2005 - Dicembre 2007; Da Aprile 2015 (*in corso*)  
Collaboratrice  
Organizzatrice di eventi culturali (cura del progetto scientifico, dell'allestimento, della comunicazione e promozione, del merchandising).  
Addetta ai servizi di accoglienza presso una mostra ivi inclusi quelli di biglietteria e prenotazione, i servizi di guida e assistenza didattica, la gestione ordini/magazzino del bookshop annesso alla mostra, l'attività di supervisione presso altre mostre, la gestione dei rapporti con l'esterno.
- Principali attività e responsabilità
 

*Matart, Firenze*  
Eventi culturali
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di attività o settore
- Date (da – a)
- Lavoro o posizione ricoperti
 

Aprile 2000 - Aprile 2005  
Receptionist  
Addetta ai servizi di accoglienza presso una mostra ivi inclusi quelli di biglietteria e prenotazione, i servizi di guida e assistenza didattica, la gestione ordini/magazzino del bookshop annesso alla mostra, l'attività di supervisione presso altre mostre, la gestione dei rapporti con l'esterno.
- Principali attività e responsabilità
 

*Teknoart s.r.l., Firenze*  
Eventi culturali
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di attività o settore

#### **ULTERIORI ESPERIENZE**

- Date (da – a)
- Lavoro o posizione ricoperti
 

Ottobre 2010; Ottobre 2012; Novembre 2013; Novembre 2014  
Receptionist  
Addetta alle attività di supporto in occasione della campagna abbonamenti per le stagioni di prosa 2010/2011 e 2012/2013 al Teatro Accademico di Bagni di Lucca.
- Principali attività e responsabilità
 

*Fondazione Michel de Montaigne, Bagni di Lucca*  
Cultura, Istruzione
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di attività o settore
- Date (da – a)
- Lavoro o posizione ricoperti
 

Ottobre 2009 - Dicembre 2009  
Rilevatrice  
Addetta ad attività di rilevazione sull'andamento delle forze lavoro della Provincia di Lucca attraverso la realizzazione di interviste dirette per la zona di competenze (Mediavalle).
- Principali attività e responsabilità
 

*Simurg Consulenze e Servizi s.n.c., Livorno*  
Servizi Statistici
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di attività o settore
- Date (da – a)
- Lavoro o posizione ricoperti
 

Giugno 2009 - Luglio 2009; Novembre 2009  
Rilevatrice - Merchandiser  
Addetta ad attività di censimento e promozione a favore di Metro Italia Cash and Carry s.p.a. presso esercizi commerciali del settore Ho.Re.Ca dell'area della Mediavalle e Garfagnana.  
Addetta ad attività di merchandising per conto di Miotechnology (navigatori satellitari).
- Principali attività e responsabilità
 

*Target Italia s.r.l., Milano*  
Consulenza e servizi integrati di trade marketing
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di attività o settore
- Date (da – a)
- Lavoro o posizione ricoperti
 

Gennaio 2002 - Agosto 2007  
Rilevatrice  
Condittrice di interviste demoscopiche con il metodo C.A.T.I. ed in modalità diretta; tra le ricerche svolte:

  - Efficacia formativa e ricaduta occupazionale dei corsi di formazione professionale degli anni 1999/2000/2001 in gestione diretta e convenzionata dall'Amministrazione Provinciale di Lucca
  - Analisi sulla percezione della sicurezza nella Provincia di Lucca
  - Innovazione, lavoro e sviluppo nella società locale: ruoli, valori, aspettative e potenzialità della componente giovanile
  - Per un Turismo sostenibile: gli equilibri di vita nel Mediterraneo
- Principali attività e responsabilità

- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Centro Statistico Aziendale (in collaborazione con la Provincia di Lucca – Settore Sviluppo Economico e/o la Regione Toscana), Firenze*
- Tipo di attività o settore *Servizi Statistici*

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)  
Denominazione *Dicembre 2012 - Marzo 2013*  
• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione *Corso di formazione "Tutor for School & Job"*  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Agenzia formativa Per-Corso e I.S.I. Pertini, Lucca*  
*Il progetto propone la formazione dei tutor scolastici, aziendali e di rete impegnati nelle attività di alternanza scuola-lavoro.*
- Date (da – a)  
Denominazione *Marzo 2011 - Dicembre 2011*  
• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione *Progetto FSE, asse occupabilità, corso di formazione professionale "AGRI.CUL.TUR. - Animatore e divulgatore del patrimonio turistico - culturale ed agrituristico del territorio provinciale lucchese" (450 ore: 266 teoriche e 184 di stage)*  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Fondazione PromoPA e I.S.I. Pertini, Lucca*  
*Il percorso formativo, impostato su una continua interazione fra la didattica "in aula" e le applicazioni e sperimentazioni in stage (ricorrendo a simulazioni e a project work) mira a formare operatori della filiera cultura - beni culturali - turismo. La formazione teorica (266 ore) è costituita da 3 unità formative: Uf.1 Il contesto territoriale; Uf.2 Risorse e strumenti per l'animazione e la divulgazione del patrimonio turistico-culturale; Uf.3 Animazione e divulgazione.*  
• Qualifica conseguita *Attestato di partecipazione*
- Date (da – a)  
Denominazione *Ottobre 2007 - Settembre 2008*  
• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione *Progetto FSE ob. 3, corso di formazione professionale "Tecnico qualificato in amministrazione finanziaria e controllo di gestione, specializzato in organizzazioni non profit" (900 ore: 600 teoriche e 300 di stage)*  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *So. & Co. - Consorzio di cooperative sociali, Lucca*  
*Diritto civile, commerciale e tributario, contabilità e controllo di gestione, bilancio di esercizio, economia degli enti non profit, contabilità analitica, redazione e rendicontazione dei progetti.*  
• Qualifica conseguita **Tecnico qualificato in amministrazione finanziaria e controllo di gestione, specializzato in organizzazioni non profit**
- Livello nella classificazione nazionale o internazionale *III c. Votazione conseguita: 91/100*
- Date (da – a)  
Denominazione *Ottobre 2004 - Giugno 2005*  
• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione *Progetto FSE ob. 3, mis. C3 "Esperto programmatore Java in ambito web" (600 ore: 404 teoriche e 196 di stage)*  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Istituto tecnico industriale "E. Fermi", Lucca*  
*Programmazione orientata agli oggetti (Java).*  
*Stage svolto presso GruppoMeta (divisione MetaResearch) collaborando ad un progetto sulla trattazione automatica dei testi.*  
• Qualifica conseguita **Tecnico qualificato programmatore in ambiente Java**
- Livello nella classificazione nazionale o internazionale *III. c*
- Date (da – a)  
Denominazione *Ottobre 2001 - Maggio 2003*  
• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione *I.F.T.S. per "Tecnico Informatico per i servizi di supporto al commercio elettronico e ai sistemi informativi territoriali"*  
*Liceo scientifico "G. Galilei", Castelnuovo di Garfagnana (LU)*

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Sistemi Operativi (Windows NT/2000, Windows 95/98/Me, Unix, MS-Dos)  
Tecniche di programmazione (linguaggio Java)  
Basi di dati (linguaggio SQL, progettazione di DBMS relazionali)  
I linguaggi di marcatura per il web (HTML, XML)  
I linguaggi di scripting (client-side, server-side)  
Analisi e progettazione di siti web  
Commercio elettronico  
Cartografia e Geoinformatica  
Interrogazione e manipolazione dei dati (analisi di prossimità, overlay)  
Studio ed implementazione software GIS (ArcView 8.x, ArcView 3.2)  
I SIT nella Pubblica Amministrazione  
Tecniche di comunicazione  
Il marketing nell'organizzazione aziendale e in Internet  
Lingua inglese

**Case study:** informatizzazione del Piano di Sistemazione idraulica della Garfagnana (analisi e sistemazione dei dati, tematizzazioni, analisi spaziali, layout). Progetto presentato al concorso "Carte al quadrato" indetto dalla Regione Toscana in occasione della "Festa della Geografia", vincitore del "Premio speciale della giuria"

**Tecnico informatico superiore per i servizi di supporto ai sistemi informativi territoriali** (con riconoscimento dei crediti relativi al percorso parallelo di **tecnico informatico per il commercio elettronico**)

• Qualifica conseguita

IV. votazione conseguita: 100 con lode/100

• Livello nella classificazione nazionale o internazionale

• Date (da – a)

1986 - 1991

• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Liceo scientifico statale "A. Vallisneri", Lucca

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Cultura generale, buone conoscenze in tutte le materie scientifiche (in particolare matematica)

• Qualifica conseguita

Maturità scientifica

• Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Diploma di scuola secondaria superiore. votazione conseguita: 52/60

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUE

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Distinta  
Buona  
Discreta

ALTRE LINGUE

**FRANCESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Discreta  
Sufficiente  
Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE SOCIALI

Capacità di lavorare in team maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie (turni, fine settimana).  
Buone capacità relazionali e spiccate attitudini comunicative.  
Buone capacità di ascolto e di sintesi.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottime capacità propositive e risolutive; ottime capacità organizzative e gestionali.  
Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico e alle scadenze delle attività lavorative.

Esperienza nel coordinamento del personale.  
Esperienza nella progettazione per Enti non profit.

**Conoscenze informatiche:**

Sistemi Operativi: Dos, Windows, Linux

Applicativi: Microsoft Office 2003 / 2007 / 2010 / 2013 (Word, Excel, Access, Power Point), Publisher, Open Office, Front Page, Photoshop, Corel Draw, Gimp

Software tecnologia GIS: ArcView 3.2, 9.X, Geopack

Internet: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Outlook e Outlook Express, Mozilla Thunderbird

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Linguaggi di programmazione: Java

Basi di dati (linguaggio SQL, progettazione di DBMS relazionali)

Linguaggi di marcatura per il web (HTML, XML)

Programmazione per script (client-side) (Javascript)

Programmazione per script (server-side) (ASP e JSP)

AutoCad (nozioni di base)

**Altre competenze**

Utilizzo di sistemi di gestione elettronica delle attività d'intrattenimento

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

Discreta abilità manuale.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Forte motivazione al lavoro.

Determinazione, coerenza, precisione, serietà.

Pensiero analitico.

Flessibilità.

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Partecipazione a vari seminari su tematiche di E-Government, E-Business ed E-Learning  
Partecipazione al IV meeting degli utenti italiani GRASS  
Partecipazione alla Geofesta (edizione 2003)  
Partecipazione al VI congresso degli utenti italiani ESRI  
Partecipazione ad INPUT2003  
Partecipazione a LuBeC 2006 (Valorizzazione dei Beni Culturali e Turismo per l'Innovazione e lo Sviluppo) e a LuBeC 2007

Da Luglio 1998 a Dicembre 2004 partecipazione al **Progetto Tutorship del Comune di Lucca**, ASL 2, Direzione didattica V Circolo, per l'assistenza volontaria ad adolescenti in difficoltà scolastica (attività volontaria di Tutor e corso propedeutico di formazione con verifiche periodiche individuali e di gruppo).

Socia fondatrice, nel 2005, dell'Associazione "Toscana in Arte", che ha per oggetto l'esercizio e la promozione di attività nel campo culturale e si propone di promuovere e valorizzare i beni di interesse storico, culturale, scientifico e di organizzare manifestazioni volte a diffondere la conoscenza delle opere dei maggiori esponenti di ogni tempo della cultura nel campo dell'arte, della scienza, della tecnica.

*Dal 2007 volontaria della **F.I.T.A. (Federazione Italiana Teatro Amatori)**, Comitato Provinciale di Lucca, con lo svolgimento di compiti che vanno dall'ideazione e progettazione formale al supporto tecnico-operativo (segreteria organizzativa) di rassegne di teatro amatoriale e di eventi ad esse collaterali.*

*Co-ideatrice e responsabile organizzativa del Festival Nazionale di Teatro Amatoriale Città di Montecarlo "**L'Ora di Teatro - Un Sipario aperto sul Sociale**", nelle sette edizioni fin qui realizzate, al Teatro dei Rassicurati di Montecarlo, nei periodi:*

*- dal 4 ottobre al 22 novembre 2009 (realizzato attraverso il Bando Percorsi di Innovazione del CESVOT);*

*- dal 17 ottobre al 12 dicembre 2010;*

*- dal 30 ottobre al 11 dicembre 2011;*

*- dal 28 ottobre al 9 dicembre 2012;*

*- dal 27 ottobre all'8 dicembre 2013;*

*- dal 9 novembre al 14 dicembre 2014;*

*- dall'8 novembre al 20 dicembre 2015.*

*Co-ideatrice e responsabile organizzativa del Festival Regionale di Teatro Amatoriale "**Il Toscanello**", nelle due edizioni fin qui realizzate, al Teatro "Idelfonso Neri" di Ponte a Moriano:*

*- dal 25 ottobre al 12 dicembre 2014;*

*- dal 7 novembre 2015 al 23 gennaio 2016.*

*Progettista e tutor del corso di formazione per volontari di Teatro Sociale "**Alfabeto per Attori Sociali**" organizzato in collaborazione con il CESVOT svoltosi al Cantiere Giovani di Lucca dal 17 settembre all'8 dicembre 2013.*

Da giugno 2012 rappresentante della Provincia di Lucca nel Consiglio di Fondazione Toscana Spettacolo.

Da Febbraio 2011 a Marzo 2011, partecipazione a corso pilota di formazione a distanza per "e-facilitators for social inclusion", attivato nell'ambito del progetto europeo Vet 4 e-Inclusion.

Da Settembre 2004 a Novembre 2004 partecipazione ad un corso per responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) (32 h) c/o Tecnoambiente s.r.l.

Webmaster

Automunita / Disponibile alla mobilità territoriale e al lavoro festivo / Disponibile a contratti di lavoro a tempo determinato o indeterminato, part-time o full-time

Ai sensi del D.Lgs 196/03 Vi autorizzo al trattamento dei miei dati personali per una valutazione degli stessi ai fini di un processo selettivo.

Ponte a Moriano, 29 giugno 2016

In fede